

Số: 686 /QĐ-CĐBT

Bến Tre, ngày 11 tháng 11 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy chế nâng bậc lương trước thời hạn
đối với viên chức và người lao động của Trường Cao đẳng Bến Tre**

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG CAO ĐẲNG BẾN TRE

Căn cứ Nghị định số 204/2004/NĐ-CP ngày 14 tháng 12 năm 2004 của Chính phủ về chế độ tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang đã được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 76/2009/NĐ-CP ngày 15 tháng 9 năm 2009; Nghị định số 14/2012/NĐ-CP ngày 07 tháng 3 năm 2012; Nghị định số 17/2013/NĐ-CP ngày 19 tháng 02 năm 2013 của Chính phủ và Nghị định số 117/2016/NĐ-CP ngày 21 tháng 7 năm 2016 của Chính phủ;

Căn cứ Thông tư số 02/2022/VBHN-BNV ngày 02 tháng 5 năm 2022 của Bộ Nội vụ Hướng dẫn thực hiện chế độ nâng bậc lương thường xuyên, nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động;

Căn cứ Quyết định số 10/2022/QĐ-UBND ngày 30 tháng 3 năm 2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bến Tre ban hành Quy định về phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, biên chế, cán bộ, công chức và viên chức thuộc thẩm quyền quản lý của Ủy ban nhân dân tỉnh Bến Tre;

Căn cứ Quyết định số 31/2022/QĐ-UBND ngày 16 tháng 9 năm 2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bến Tre về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trường Cao đẳng Bến Tre;

Căn cứ Biên bản cuộc họp Đảng ủy Trường ngày 07/11/2022 và Biên bản cuộc họp Ban chấp hành Công đoàn ngày 10/11/2022 về việc thống nhất nội dung Quy chế nâng bậc lương trước thời hạn đối với viên chức và người lao động của Trường Cao đẳng Bến Tre;

Theo đề nghị của Trường phòng Tổ chức cán bộ - Công tác học sinh, sinh viên.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này “Quy chế nâng bậc lương trước thời hạn đối với viên chức và người lao động của Trường Cao đẳng Bến Tre”.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành và thay thế Quyết định số 95/QĐ-CĐBT-TCCB ngày 03 tháng 3 năm 2014 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Bến Tre ban hành Quy chế Quy chế nâng bậc lương trước thời hạn đối với công chức, viên chức và người lao động Trường Cao đẳng Bến Tre.

Điều 3. Trường phòng Tổ chức cán bộ - Công tác học sinh, sinh viên, Trưởng các đơn vị trực thuộc Trường Cao đẳng Bến Tre chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3 “thực hiện”;
- Công đoàn;
- Lưu: VT, TCCB-CTHSSV (10b).



TS. Nguyễn Văn Huân



QUY CHẾ

**Ban hành Quy chế nâng bậc lương trước thời hạn
đối với viên chức và người lao động của Trường Cao đẳng Bến Tre**
(Ban hành kèm theo Quyết định số: 686/QĐ-CĐBT ngày 11 tháng 11 năm 2022
của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Bến Tre)

Chương I QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi và đối tượng áp dụng

1. Văn bản này quy định các chế độ về nâng lương trước thời hạn trong phạm vi trường Cao đẳng Bến Tre.
2. Đối tượng áp dụng là viên chức và người lao động đang làm việc tại trường Cao đẳng Bến Tre đã xếp lương theo ngạch, bậc quy định tại Nghị định số 204/2004/NĐ-CP ngày 14 tháng 12 năm 2004 của Chính phủ và một số nghị định sửa đổi, bổ sung Nghị định số 204/2004/NĐ-CP (Nghị định số 76/2009/NĐ-CP ngày 15 tháng 9 năm 2009; Nghị định số 14/2012/NĐ-CP ngày 07 tháng 3 năm 2012; Nghị định số 17/2013/NĐ-CP ngày 19 tháng 02 năm 2013 của Chính phủ và Nghị định số 117/2016/NĐ-CP ngày 21 tháng 7 năm 2016 của Chính phủ).

Chương II CHẾ ĐỘ NÂNG BẬC LƯƠNG TRƯỚC THỜI HẠN

Điều 2. Chế độ nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ

1. Điều kiện và chế độ được hưởng
Đối tượng được quy định tại Điều 1 và lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đã được cấp có thẩm quyền quyết định công nhận bằng văn bản, nếu chưa xếp bậc lương cuối cùng trong chức danh nghề nghiệp viên chức (sau đây gọi tắt là chức danh) và tính đến ngày 31 tháng 12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn còn thiếu từ 12 tháng trở xuống để được nâng bậc lương thường xuyên thì được xét nâng một bậc lương trước thời hạn tối đa là 12 tháng so với thời gian quy định của chức danh.
2. Tỷ lệ nâng bậc lương trước thời hạn
Tỷ lệ viên chức và người lao động được nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ trong một năm không quá 10% tổng số viên chức và người lao động trong danh sách trả lương của nhà trường. Danh sách trả lương của nhà trường được xác định theo quyết định phê duyệt biên chế và số lượng người làm việc.
3. Không thực hiện hai lần liên tiếp nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong nhiệm vụ thực hiện.

4. Xác định thành tích để xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc:

a) Thành tích để xét nâng bậc lương trước thời hạn được xác định theo thời điểm ban hành quyết định công nhận thành tích đạt được trong khoảng thời gian 6 năm gần nhất đối với các chức danh có yêu cầu trình độ đào tạo từ cao đẳng trở lên và 4 năm gần nhất đối với các chức danh có yêu cầu trình độ đào tạo từ trung cấp trở xuống. Một thành tích không dùng để nâng lương trước thời hạn 2 lần.

b) Việc xét nâng bậc lương trước thời hạn được căn cứ vào thành tích cao nhất đạt được của viên chức và người lao động; nếu thành tích cao nhất bằng nhau thì xét đến các thành tích khác; trường hợp người có nhiều thành tích như nhau thì thực hiện thứ tự ưu tiên như sau:

- Người sắp đến tuổi nghỉ hưu;
- Người chưa được xem xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ;
- Người đang hưởng mã ngạch của chức danh thấp nhưng có học vị cao hơn;
- Người đang hưởng mã ngạch của chức danh thấp;
- Viên chức và người lao động là thương binh, thân nhân gia đình liệt sĩ.

5. Tiêu chuẩn xét nâng lương trước thời hạn

a) Đối với chức danh 3 năm nâng bậc lương

- Phải có ít nhất 2 năm hưởng lương tại bậc cũ
- Trong thực hiện nhiệm vụ phải lập một trong các thành tích xuất sắc sau đây:
 - + Một năm đạt chiến sĩ thi đua cấp tỉnh trở lên và một năm tiếp theo đạt chiến sĩ thi đua cấp cơ sở, được xem xét, đề nghị nâng lương trước hạn 12 tháng.
 - + Hai năm liên tục đạt chiến sĩ thi đua cấp cơ sở, trong đó một năm có bằng khen của Ủy ban nhân dân tỉnh trở lên, được xem xét, đề nghị nâng lương trước thời hạn 9 tháng.
 - + Hai năm liên tục đạt chiến sĩ thi đua cấp cơ sở, được xem xét, đề nghị nâng lương trước thời hạn 6 tháng.

b) Đối với chức danh 2 năm nâng bậc lương

- Phải có ít nhất 1 năm hưởng lương tại bậc cũ.
- Trong thực hiện nhiệm vụ phải lập một trong các thành tích xuất sắc sau đây:
 - + Một năm đạt chiến sĩ thi đua cấp tỉnh trở lên, được xem xét, đề nghị nâng lương trước thời hạn 12 tháng.
 - + Một năm đạt chiến sĩ thi đua cấp cơ sở và có bằng khen của Ủy ban nhân dân tỉnh trở lên, được xem xét, đề nghị nâng lương trước thời hạn 9 tháng.
 - + Một năm đạt chiến sĩ thi đua cấp cơ sở, được xem xét, đề nghị nâng lương trước thời hạn 6 tháng.

(Tính đến thời điểm xét nâng bậc lương, nếu viên chức và người lao động được cấp có thẩm quyền đánh giá và xếp loại chất lượng ở mức không hoàn thành nhiệm vụ hoặc bị kỷ luật từ khiển trách trở lên thì không thuộc diện xem xét).

Điều 3. Chế độ nâng bậc lương trước thời hạn đối với viên chức và người lao động khi đã có thông báo nghỉ hưu

1. Đối tượng được quy định tại Điều 1 đã có thông báo nghỉ hưu, được cấp có thẩm quyền đánh giá và xếp loại chất lượng ở mức hoàn thành nhiệm vụ trở lên; không vi phạm kỷ luật từ hình thức khiển trách trở lên, chưa xếp bậc lương cuối cùng trong chức danh và kể từ ngày có thông báo nghỉ hưu đến trước ngày nghỉ hưu còn thiếu từ 12 tháng trở xuống để được nâng bậc lương thường xuyên theo quy định thì được xét nâng một bậc lương trước thời hạn 12 tháng so với thời gian quy định của chức danh.

2. Trường hợp viên chức và người lao động vừa thuộc đối tượng được xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ, vừa thuộc đối tượng được xét nâng bậc lương trước thời hạn khi có thông báo nghỉ hưu thì được chọn một trong hai chế độ nâng bậc lương trước thời hạn có lợi nhất cho viên chức và người lao động.

Điều 4. Thời điểm và quy trình xét nâng bậc lương trước thời hạn

1. Thời điểm xét nâng bậc lương trước thời hạn

a) Thời điểm xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc một năm xét một lần vào kỳ xét nâng lương thường xuyên đợt quý IV (*Tháng 12 hằng năm*).

b) Viên chức và người lao động đến tuổi nghỉ hưu được xét vào thời điểm có thông báo nghỉ hưu.

2. Quy trình thực hiện xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc

a) Hằng năm vào đầu tháng 12 từng phòng/khoa/trung tâm họp đánh giá và xếp loại chất lượng viên chức và người lao động ở mức độ hoàn thành nhiệm vụ trở lên, đề nghị xét nâng bậc lương trước thời hạn do viên chức và người lao động lập thành tích xuất sắc. Lãnh đạo phòng/khoa/trung tâm gửi biên bản (kèm theo danh sách) và hồ sơ cá nhân (Quyết định nâng lương gần nhất, chứng nhận thành tích khen thưởng,...) về phòng Tổ chức cán bộ - Công tác học sinh, sinh viên.

b) Phòng Tổ chức cán bộ - Công tác học sinh, sinh viên tổng hợp, rà soát, kiểm tra các hồ sơ, lập danh sách trình Hội đồng xét nâng bậc lương để xem xét.

c) Hội đồng họp xét duyệt và thông báo công khai cá nhân được nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc.

Chương III TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 5. Tổ chức thực hiện

1. Quy chế này được thống nhất giữa Lãnh đạo Trường, Đảng ủy, Ban Chấp hành công đoàn và có hiệu lực kể từ ngày 11 tháng 11 năm 2022. Những quy định trước đây trái với quy định của Quy chế này đều bãi bỏ.

2. Định kỳ hằng năm, Phòng Tổ chức cán bộ - Công tác học sinh, sinh viên tham mưu Hiệu trưởng báo cáo kết quả việc thực hiện nâng lương trước thời hạn về Ủy ban nhân dân tỉnh thông qua Sở Nội vụ.

3. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, nội dung nào chưa phù hợp thì các đơn vị phản ánh về phòng Tổ chức cán bộ - Công tác học sinh, sinh viên bằng văn bản để tổng hợp, trình Hiệu trưởng sẽ xem xét, sửa đổi và bổ sung cho phù hợp./.